|  |  |
| --- | --- |
| герб**УПРАВЛЕНИЕ** **ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ** ул. Советская, 108, г. Тамбов, 392000 *Тел. 72-37-38, факс 72-30-04**E-mail:* post@obraz.tambov.gov.ruОГРН 1066829047064ИНН 6829021123, КПП 682901001\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образованияРуководителям образовательных организаций подведомственных управлению образования и науки области |

О подаче и рассмотрении апелляций участников

ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году в дистанционном формате

Управление образования и науки области информирует об организации работы конфликтной комиссии по рассмотрению апелляции участников ГИА-9, ГИА-11 о несогласии с выставленными баллами в дистанционном формате и с использованием информационно-коммуникационных технологий.

В соответствии с пунктом 100 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 N 190/1512, пунктом 81 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 N 189/1513, в 2022 году на территории Тамбовской области принято решение об организации подачи и (или) рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами участников ГИА-9, ГИА-11 с использованием информационно-коммуникационных технологий с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Инструкция по подаче и рассмотрению апелляций о несогласии с выставленными баллами участников ГИА-9, ГИА-11 с использованием информационно-коммуникационных технологий прилагается.

Приложение: в электронном виде.

И.о.начальника управления Н.В.Мордовкина

72-47-41

О.А. Мексичев

 Приложение

Инструкция

по подаче и рассмотрению апелляций о несогласии с выставленными баллами участников ГИА-9, ГИА-11 с использованием информационно-коммуникационных технологий

В 2022 году при подаче и рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами используется Информационная система «Конфликтные комиссии» (далее - ИС КК).

1. Подача апелляции о несогласии с выставленными баллами

Апелляции о несогласии с выставленными баллами подаются в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов по соответствующему учебному предмету.

Подача апелляции возможна следующими способами.

**Способ 1**. Участники ГИА или их родители (законные представители) подают апелляцию на бумажном носителе (приложение 1) в образовательные организации, которыми они были допущены к ГИА; участники ЕГЭ или их родители (законные представители) - в места, в которых они были зарегистрированы на сдачу ЕГЭ.

Руководитель организации, принявший апелляцию, в течение одного рабочего дня после ее получения регистрирует её в журнале апелляций и вносит в ИС КК (<https://kk.rcoi68.ru/>). Действия руководителя организации, принявшего апелляцию, описаны в приложении 2.

**Способ 2.** Участники экзамена или их родители (законные представители) самостоятельно регистрируются в ИС КК по адресу <https://kk.rcoi68.ru/>, знакомятся с результатами экзамена и подают апелляцию. Процедура подачи апелляции описана в приложении 3.

При любом способе подачи апелляции на электронную почту апеллянта, указанную в заявлении, поступит уведомление о поданной апелляции.

2. Информирование о времени рассмотрения апелляции

Не позднее чем за один рабочий день до рассмотрения апелляции апеллянт автоматически получает уведомление на электронную почту, указанную в заявлении, о дате и времени рассмотрения апелляции.

Разъяснение апеллянту вопросов о правильности оценивания его развернутого и (или) устного ответа производится в дистанционном формате с использованием видеоконференцсвязи (далее – ВКС). Вместе с уведомлением о дате и времени рассмотрения апелляции апеллянту направляется ссылка и инструкция для подключения к ВКС.

3. Организация рассмотрения апелляции в формате ВКС

До рассмотрения апелляции участник экзамена знакомится с бланками своей экзаменационной работы, размещенными на портале [www.check.ege.edu.ru](http://www.check.ege.edu.ru/) или в ИС КК <https://kk.rcoi68.ru/> .

Для подключения апеллянта к ВКС используется персональный компьютер с видеокамерой и устройством воспроизведения звука или мобильное устройство (телефон, планшет).

В ходе рассмотрения апелляции ведется непрерывная видеозапись.

В ходе ВКС для идентификации апеллянта предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также подтверждается факт принадлежности апеллянту бланков экзаменационной работы, размещенных на портале [www.check.ege.edu.ru](http://www.check.ege.edu.ru/) или в ИС КК <https://kk.rcoi68.ru/>.

Время, рекомендуемое для разъяснения по оцениванию развернутых ответов одному апеллянту, не более 20 минут.

Информирование апеллянтов о решениях, принятых КК по результатам апелляции осуществляется в сроки, установленные соответствующим Положением о КК.

Приложение 1 к инструкции. Форма апелляции.

Приложение 2 к инструкции. Руководство пользователей ИС КК образовательной организации.

Приложение 3 к инструкции. Руководство пользователей ИС КК участника экзамена, родителей (законных представителей).