

18.10.2023 г.

ПРИКАЗ

№ 80

О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения)

Во исполнении приказа Министерства образования и науки Тамбовской области № 2839 от 12.10.2023г., в целях подготовки и организации итогового сочинения в общеобразовательных организациях Уваровского района в 2023-2024 учебном году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение в сроки, установленные Федеральной службой по надзору и контролю в сфере образования и науки 6 декабря 2023 года.
2. Руководителям общеобразовательных организаций (Почечуевой Е.А., Митиной Е.Ю.) обеспечить доставку участников к месту проведения итогового сочинения.
3. Назначить лиц, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР Рыбину Н.В.; заместителя директора по УВР Подъяблонскую Е.А.
4. Утвердить состав комиссии образовательной организации по проведению и проверке итогового сочинения (Приложение).
5. Заместителям директора по УВР (Рыбина Н.В., Подъяблонская Е.А.) обеспечить:
 - информирование под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения);
 - о Порядке, об основаниях удаления с итогового сочинения (изложения);
 - об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений);
 - о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;
 - о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения);
 - техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с рекомендациями по техническому обеспечению;
 - изменения текущего расписания занятий образовательной организации в дни проведения итогового сочинения (изложения);
 - проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком;
 - проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на снижение рисков распространения новой коронавирусной инфекции в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и Рособнадзора при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения);
 - ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения

(изложения) с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

– информационную безопасность при получении тем сочинений (текстов изложений);

– организовать проверку итоговых сочинений (изложений) и передачу оригиналов проверенных работ в отдел образования.

б. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е. А. Почечуева

|

Состав комиссии по проведению и проверке
итогового сочинения (изложения)

Болдырева Светлана Николаевна, организатор в аудитории;
Мешкова Татьяна Николаевна, организатор в аудитории;
Строкова Татьяна Алексеевна, организатор в аудитории;
Усачева Любовь Ивановна, организатор в аудитории;
Митина Елена Юрьевна, технический специалист;
Мешкова Галина Викторовна, технический специалист;
Фролова Наталья Викторовна, дежурный вне аудитории;
Зудина Наталия Владимировна, дежурный вне аудитории;
Рзянина Юлия Васильевна, дежурный вне аудитории;
Кудрявцева Лариса Евгеньевна, медицинский работник;
Касьянова Татьяна Александровна, медицинский работник;
Сахарова Мария Ивановна, учитель русского языка и литературы, эксперт;
Нечаев Виктор Николаевич, учитель литературы, эксперт;
Дробышева Ирина Анатольевна, учитель русского языка и литературы, эксперт;
Шуняева Любовь Владимировна, учитель русского языка и литературы, эксперт.