

«Принято»  
на Педагогическом совете  
МБОУ Моисеево-Алабушской сош  
Уваровского муниципального округа  
Тамбовской области  
Протокол № 3 от 11.01.2024г.

«Утверждено»  
Директор  
МБОУ Моисеево-Алабушской сош  
Уваровского муниципального  
округа Тамбовской области

Приказ №15-1 от 15.01.2024г.  
Почечуева Е.А.

**Положение об обработке персональных данных работников (в новой редакции) в  
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Моисеево - Алабушской  
средней общеобразовательной школе  
Уваровского муниципального округа Тамбовской области**

**1. Общие положения**

Настоящее положение об обработке персональных данных работников МБОУ  
Моисеево – Алабушской сош (далее – Положение) разработано в соответствии с  
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-  
ФЗ «О персональных данных», Правилами размещения на официальном сайте  
образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети Интернет  
и обновления информации об образовательной организации, утвержденными  
постановлением Правительства от 10.07.2013 № 582, политикой обработки персональных  
данных МБОУ Моисеево – Алабушской сош.

Положение определяет порядок работы с персональными данными в МБОУ  
Моисеево – Алабушской сош соискателей на вакантные должности, работников, в том  
числе бывших, их родственников, а также гарантии конфиденциальности личной  
информации, которую соискатели и работники предоставляют администрации МБОУ  
Моисеево – Алабушской сош.

Целью Положения является защита персональных данных соискателей,  
работников и их родственников от неправомерного или случайного доступа,  
уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных  
неправомерных действий.

**2. Перечень обрабатываемых персональных данных**

МБОУ Моисеево – Алабушской сош обрабатывает следующие  
персональные данные соискателей:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата и место рождения;
- информация об образовании, квалификации, наличии специальных знаний,  
специальной подготовки;
- результаты тестирования, собеседования.

Персональные данные соискателей содержатся в документах,  
которые представляют соискатели.

МБОУ Моисеево – Алабушской сош обрабатывает следующие персональные  
данные работников:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) сведения, которые содержат документы:
- удостоверяющие личность работника;
- об образовании и (или) квалификации;

- воинского учета;
  - об обязательном пенсионном страховании;
  - о присвоении ИНН;
  - о заключении брака, рождении детей, смерти;
  - о состоянии здоровья;
  - об отсутствии судимости;
- в) сведения из анкеты, автобиографии, личного листка по учету кадров, иных документов, которые работник заполняет при приеме на работу;
- г) информация о наличии специальных знаний, специальной подготовки.

Персональные данные работников содержатся в их личных делах, картотеках и базах данных информационных систем.

В состав документов, содержащих персональные данные работников МБОУ Моисеево – Алабушской сош, входят:

- штатное расписание;
- трудовая книжка работника;
- трудовой договор с работником и дополнительные соглашения к нему;
- медицинская книжка;
- личная карточка работника (форма № Т-2);
- приказы по личному составу;
- документы по оплате труда;
- документы об аттестации работников;
- классные журналы, журналы обучения на дому;
- табели учета рабочего времени.

МБОУ Моисеево – Алабушской сош обрабатывает следующие персональные данные родственников работников: сведения, предоставленные работником в объеме карты Т-2.

Персональные данные родственников работников содержатся в личных делах работников и базах данных кадровых информационных систем.

### **3. Сбор, обработка и хранение персональных данных**

Сбор персональных данных соискателей осуществляет должностное лицо МБОУ Моисеево – Алабушской сош, которому поручен подбор кадров, в том числе из общедоступной информации о соискателях в интернете.

Сбор персональных данных работников осуществляется специалистом по кадрам у самого работника. Если персональные данные работника можно получить только у третьих лиц, специалист по кадрам уведомляет об этом работника и берет у него письменное согласие на получение данных.

Сбор персональных данных родственников работника осуществляется специалистом по кадрам из документов личного дела, которые представил работник.

Обработка персональных данных соискателей ведется исключительно в целях определения возможности их трудоустройства.

Обработка персональных данных работников ведется исключительно в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования, продвижении по службе, обеспечения их личной безопасности и сохранности имущества, контроля количества и качества выполняемой ими работы.

Обработка персональных данных родственников работников ведется исключительно в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ, реализации прав работников, предусмотренных трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

Сбор и обработка персональных данных, которые относятся к специальной

категории (сведения о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни) возможны только с согласия субъекта персональных данных либо в следующих случаях:

- персональные данные общедоступны;
- обработка персональных данных ведется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством РФ;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц, а получить согласие у субъекта персональных данных невозможно;
- обработку персональных данных регламентирует законодательство РФ об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве либо уголовно-исполнительное законодательство РФ.

Сбор и обработка персональных данных родственников работников, которые относятся к специальной категории (сведения о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни), не допускаются.

Сбор и обработка персональных данных соискателей, работников и их родственников о членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Личные дела, трудовые и медицинские книжки работников хранятся в бумажном виде в папках в специально отведенной секции сейфа, обеспечивающего защиту от несанкционированного доступа.

3.11 Положения, хранятся в бумажном виде у специалиста по кадрам и в электронном виде в информационных системах «1С: Зарплата и кадры», «1С: Библиотека», «Электронный дневник».

Документы соискателя, который не был трудоустроен, уничтожаются в течение трех дней с момента принятия решения об отказе в трудоустройстве.

Документы, содержащие персональные данные работников и родственников работников, подлежат хранению и уничтожению в сроки и в порядке, предусмотренные номенклатурой дел и архивным законодательством РФ.

Работники вправе требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушениями требований Трудового кодекса или иного федерального закона.

Персональные данные оценочного характера работник вправе дополнить заявлением, выражая им свою собственную точку зрения.

По требованию работника МБОУ Моисеево – Алабушской сош обязано известить всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные этого работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

#### **4. Доступ к персональным данным**

##### **4.1. Доступ к персональным данным соискателя имеют:**

- директор – в полном объеме;
- специалист по кадрам – в полном объеме.

##### **4.2. Доступ к персональным данным работника имеют:**

- директор – в полном объеме;
- специалист по кадрам – в полном объеме;
- ведущий бухгалтер – в объеме данных, которые необходимы для оплаты труда, уплаты налогов, взносов, предоставления статистической информации и выполнения иных обязательных для работодателя требований законодательства по бухгалтерскому, бюджетному и налоговому учету.

К основным мерам обеспечения безопасности персональных данных в МБОУ Моисеево – Алабушской сош относятся:

Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных. В обязанности ответственного входит организация обработки персональных данных, обучение и инструктаж работников, внутренний контроль за соблюдением в МБОУ Моисеево – Алабушской сош требований законодательства к защите персональных данных.

Издание политики обработки персональных данных и локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

Ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, политикой обработки персональных данных и локальными актами МБОУ Моисеево – Алабушской сош по вопросам обработки персональных данных.

Определение угроз безопасности персональным данным при их обработке с использованием средств автоматизации и разработка мер по защите таких персональных данных.

Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, а также регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах, контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем.

Учет электронных носителей персональных данных.

6.1.7. Проведение мероприятий при обнаружении несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, в том числе восстановление персональных данных, которые были модифицированы или уничтожены вследствие несанкционированного доступа к ним.

Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, оценка соотношения указанного вреда и принимаемых мер.

Внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства.

Публикация политики обработки персональных данных и локальных актов по вопросам обработки персональных данных на официальном сайте МБОУ Моисеево – Алабушской сош.

## **6. Ответственность**

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных соискателей на вакантные должности, работников, в том числе бывших, и их родственников, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством РФ, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Моральный вред, причиненный соискателям на вакантные должности, работникам, в том числе бывшим, и их родственникам вследствие нарушения их прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.