

«Принято»
на Педагогическом совете
МБОУ Моисеево-Алабушской сош
Уваровского муниципального округа
Тамбовской области
Протокол № 3 от 11.01.2024г.

«Утверждаю»
Директор
МБОУ Моисеево-Алабушской сош
Уваровского муниципального
округа Тамбовской области
Почечуева Е.А.
Приказ №15-1 от 15.01.2024г.

**Правила работы в интернете обучающихся и работников (в новой редакции) в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Моисеево-Алабушской
средней общеобразовательной школе Уваровского муниципального округа
Тамбовской области**

1. Общие положения

Правила работы в интернете (Правила) разработаны в соответствии с нормами:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- указ Президента Российской Федерации от 5 декабря 1993 г. № 2093 «О мерах по защите свободы массовой информации в Российской Федерации»;
- указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 1993 г. № 2334 «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию»;
- Доктрины информационной безопасности Российской Федерации (от 9 сентября 2000 г. № Пр-1895),
- письмо Минобрнауки России Российской Федерации от 14.05.2018 N 08-1184 О направлении информации (вместе с Методическими рекомендациями о размещении на информационных стендах, официальных интернет-сайтах и других информационных ресурсах общеобразовательных организаций и органов, осуществляющих управление в сфере образования, информации о безопасном поведении и использовании сети Интернет)
- Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Правила определяют условия и порядок использования интернета обучающимися и работниками МБОУ Моисеево – Алабушской сош (далее – Школа).

1. Условия использования интернета

Интернет в Школе используется учащимися и работниками (далее – пользователи) для решения задач образовательного процесса и только при условии ознакомления с настоящими Правилами.

Ознакомление с Правилами удостоверяется подписью в листе

ознакомления (Приложения 1, 2). Ознакомление несовершеннолетнего учащегося удостоверяется подписью его родителя (законного представителя).

2.3. Родители (законные представители) обязаны разъяснять содержание Правил несовершеннолетним учащимся.

Школа обеспечивает доступ только к тем интернет-ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству РФ и соответствует целям и задачам образования и воспитания. Соответствие проверяется с помощью:

- программно-технических средств контентной фильтрации;
- технических средств и программного обеспечения контекстного технического ограничения.

Использование интернета без применения указанных средств и программного обеспечения допускается только с разрешения директора Школы.

2. Порядок использования интернета

Использование обучающимися интернета во время занятий контролирует педагогический работник, который проводит занятие.

Педагогический работник:

- наблюдает за использованием компьютера и интернета учащимися;
- запрещает учащемуся работать в интернете в случае нарушения Правил и иных документов, регламентирующих использование интернета в Школе;
- принимает меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования;
- доводит до классного руководителя информацию о нарушении учащимся настоящих Правил;
- контролирует соблюдение техники безопасности при работе на компьютере.

Использование учащимися интернета во внеурочное время (для выполнения домашнего задания, подготовки к олимпиадам, творческим конкурсам и т. д.) контролирует работник, который организует внеурочную деятельность учащихся.

3. Права и обязанности пользователей

Работники Школы имеют право:

- использовать интернет для выполнения должностных обязанностей, заданий администрации;
- размещать информацию, иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах Школы;
- сохранять полученную информацию на съемном диске, флеш-накопителе.

Работникам Школы запрещено:

- использовать сетевые ресурсы, содержание которых не имеет прямого отношения к рабочему процессу, заданиям руководства;
- размещать на интернет-ресурсах Школы информацию, которая не связана с деятельностью Школы, противоречит требованиям законодательства РФ или локальным актам Школы.

Обучающиеся Школы имеют право:

- использовать интернет для выполнения заданий в рамках образовательного процесса;
- размещать информацию, иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах Школы;
- сохранять полученную информацию на съемном диске, флеш-накопителе.

Обучающимся школы запрещено:

- находиться на интернет-ресурсах, содержание и тематика которых недопустима для несовершеннолетних и/или нарушает законодательство РФ;
- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с педагогическим работником;
- устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение без специального разрешения;
- изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера ит.д.);
- использовать компьютер Школы для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей информации;
- осуществлять любые сделки через интернет.

Пользователи должны учитывать, что технические средства и программы не могут обеспечить полную фильтрацию интернет - ресурсов вследствие их частого обновления. В связи с этим существует вероятность обнаружения учащимися ресурсов, которые не имеют отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству РФ.

Если в процессе работы пользователь обнаружил ресурс, содержимое которого не совместимо с задачами образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить об этом работнику, ответственному за точку доступа к интернету, и покинуть данный ресурс.

Ответственный работник обязан:

- принять сообщение пользователя;
- направить в течение суток информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации;
- если интернет-ресурс явно нарушает законодательство РФ – сообщить о нем в течение суток в Роскомнадзор по горячей линии.

Передаваемая информация должна содержать:

- интернет-адрес (URL) ресурса;
- тематику ресурса, предположение о нарушении законодательства РФ либо несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в Школе технических средствах ограничения доступа к информации.

4. Требования к размещению персональных данных

Персональные данные работников размещаются на интернет-ресурсах Школы только с их письменного согласия.

Персональные данные учащихся размещаются на интернет-ресурсах Школы только с письменного согласия их родителей (законных представителей).

При получении согласия ответственный работник Школы обязан разъяснить возможные риски и последствия опубликования персональных данных в интернете.

Приложение 1

**Лист ознакомления с правилами работы в интернете в
МБОУ Моисеево – Алабушской сош**

Класс _____

Классный руководитель _____

№ п/п	ФИО обучающегося	ФИО родителя (законного представителя)	Дата ознакомления	Подпись ученика	Подпись родителя
1.					
2.					

Приложение 2

**Лист ознакомления с правилами работы в интернете в
МБОУ Моисеево – Алабушской сош**

Заместитель директора по УВР _____

№ п/п	ФИО работника	Дата ознакомления	Подпись работника

