

МБОУ Моисеево-Алабушская сош Уваровского района Тамбовской области

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения Моисеево-Алабушская средняя
общеобразовательная школа Уваровского
района Тамбовской области
№ 2-1 от 11.01.2016г.

Директор школы _____ Е. А. Почечуева

ПОЛОЖЕНИЕ

(новая редакция)

о Павлодарском филиале

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Моисеево-Алабушской средней общеобразовательной школы

Уваровского района Тамбовской области»

1. Общие положения

Павлодарский филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Моисеево-Алабушской средней общеобразовательной школы Уваровского района Тамбовской области (далее - филиал) – это обособленное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Моисеево-Алабушской средней общеобразовательной школы Уваровского района Тамбовской области (далее - школа), расположенного вне места его нахождения, которое создается при наличии необходимой учебно-материальной базы и кадрового обеспечения.

Деятельность филиала основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

Филиал в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Тамбовской области, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Моисеево-Алабушской средней общеобразовательной школы Уваровского района Тамбовской области, настоящим Положением.

Филиал не является юридическим лицом.

Филиал осуществляет по доверенности школы реализацию общеобразовательных программ (дошкольного, начального общего, основного общего образования).

Филиал имеет право вести образовательную деятельность по программам, осуществлять дополнительное образование обучающихся прошедшим процедуру лицензирования и государственной аккредитации в базовом образовательном учреждении.

Ответственность за деятельность филиала несет создавшее его муниципальное общеобразовательное учреждение.

МБОУ Моисеево-Алабушская сош Уваровского района Тамбовской области

Полное наименование филиала: Павлодарский филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Моисеево-Алабушской средней общеобразовательной школы Уваровского района Тамбовской области;

сокращенное наименование: Павлодарский филиал МБОУ Моисеево-Алабушской сош Уваровского района Тамбовской области.

1.8. Место нахождения филиала:

фактический адрес: 393478, Тамбовская область, Уваровский район, с. Павлодар, ул. Центральная, д. 106з.

1.9. Право на образовательную деятельность и на получение льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации, возникает у филиала с момента выдачи ему лицензии.

1.10. Филиал проходит аттестацию в составе школы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.11. Филиал с согласия директора школы может иметь печать, штамп, бланк со своим наименованием, вести личные дела работников, хранить трудовые книжки.

1.12. Ликвидация филиала осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором школы в установленном порядке.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФИЛИАЛА

2.1. Основными целями деятельности филиала являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего образования адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека,

МБОУ Моисеево-Алабушская сош Уваровского района Тамбовской области любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

2.2. Основными задачами филиала являются:

создание благоприятных условий, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности;

реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, обеспечение освоения их обучающимися;

воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни;

создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению;

обеспечение охраны и здоровья обучающихся;

охрана прав и интересов обучающихся.

3. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

3.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации филиал наделяется имуществом создавшего его муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.

3.2. Филиал пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Деятельность филиала финансируется Учредителем муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения согласно смете.

3.4. Филиал в срок, определяемый директором школы, представляет директору бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

4.1. Филиал осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем общеобразовательных программ: класс дошкольной подготовки, I ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года, II ступень – основное общее образование (нормативный срок обучения – 5 лет). Нормативный срок обучения может быть изменен в соответствии с изменениями в законодательстве. Содержание дошкольного, начального общего, основного общего образования в филиале определяется программами, разработанными и реализуемыми школой самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов.

4.2. Обучение и воспитание в филиале ведутся на русском языке.

4.3. Для зачисления детей в класс дошкольной подготовки предоставляются следующие документы на имя директора школы:

заявление родителей (законных представителей);

4.4. В класс дошкольной подготовки принимаются дети достигшие возраста 5,5 лет до 6,6 лет на начало нового учебного года. По желанию родителей (законных представителей), на основании их заявления в класс дошкольной подготовки могут быть приняты обучающиеся не достигшие 5,5 лет на начало учебного года.

4.5. В первый класс школы принимаются дети, которым на 1 сентября исполнилось 6 лет 6 месяцев, проживающие на закрепленной территории при отсутствии противопоказаний для занятий в школе, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте.

Не проживающим на территории муниципального образования МБОУ Моисеево-Алабушской сош может быть отказано в приёме в школу только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.6. Зачисление в последующие классы филиала школы оформляется приказом директора на основании личного заявления родителей (законных представителей), медицинских документов установленного образца и документов, подтверждающих уровень образования обучающихся.

4.7. Организация образовательного процесса в филиале строится на основе учебного плана, разработанного школой самостоятельно в соответствии с базисным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий.

Филиал работает по графику пятидневной рабочей недели – для класса дошкольной подготовки, для обучающихся первого класса, с двумя выходными днями и в одну смену; и по графику шестидневной рабочей недели - для обучающихся 2-9 классов – и в одну смену. Продолжительность академического часа 45 минут, в спаренных классах – 40 минут, в классе дошкольной подготовки – 35 минут, расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

4.8. Учебный год в филиале начинается 1 сентября.

Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 3 месяцев. Для детей класса дошкольной подготовки, обучающихся первого класса в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

4.9. В процессе обучения учителями осуществляется контроль за уровнем усвоения обучающимися образовательной программы, который оценивается по пятибалльной системе. Учитель проверяет и оценивает письменные работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающегося. В конце учебного года выставляются годовые оценки. Класс дошкольной подготовки и обучающиеся первого класса обучаются по безоценочной системе.

4.10. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательные

МБОУ Моисеево-Алабушская сош Уваровского района Тамбовской области учреждения обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения или продолжают получать образование в иных формах.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению органа управления образовательного учреждения.

4.11. Освоение общеобразовательной программы основного общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников. Государственная (итоговая) аттестация выпускников осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным Министерством образования Российской Федерации. Государственная (итоговая) аттестация выпускников проводится по завершению учебного года в виде письменных и устных экзаменов.

Выпускникам после прохождения ими итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный гербовой печатью школы.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе четвертные (триместровые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Лицам, не завершившим основное общее образование, школой выдаются справки установленного образца.

4.12. Дисциплина в филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.13. Медицинское обслуживание обучающихся в филиале обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения за этим муниципальным общеобразовательным учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

4.14. Организация питания в филиале возлагается по согласованию с органами местного самоуправления на школу. В филиале должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

5. УЧАСТНИКИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, РАБОТНИКИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Участниками образовательного процесса являются педагогические работники, родители (законные представители), обучающиеся.

5.2. В филиал принимаются дети в порядке, предусмотренном Уставом школы.

5.3. Лица, указанные в п.5.1. настоящего Положения, должны быть ознакомлены с Уставом школы, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность школы и его филиала.

5.4. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом школы, настоящим Положением и иными локальными актами.

5.5. Обучающиеся имеют право на:

МБОУ Моисеево-Алабушская сош Уваровского района Тамбовской области
получение бесплатного общего (дошкольного, начального общего, основного общего) образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

получение бесплатного дополнительного образования по направлениям деятельности согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности, в соответствии со своими интересами;

получение платного дополнительного образования;

защиту своих прав и интересов;

уважение человеческого достоинства, свободу совести;

удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

развитие своих творческих способностей и интересов;

получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии;

отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;

участие в управлении филиалом;

уважение, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.6. Обучающиеся обязаны выполнять Устав школы, настоящее Положение, правила внутреннего распорядка, бережно относиться к имуществу, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников, принимать активное участие в общественно-полезном труде и в самообслуживании.

5.7. Обучающимся запрещается:

приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества, антиобщественную литературу;

использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

МБОУ Моисеево-Алабушская сош Уваровского района Тамбовской области применять физическую силу для выяснения личных отношений, применять методы запугивания и вымогательства;

производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

не посещать учебные занятия без уважительной причины.

5.8. Порядок комплектования работников филиала регламентируется Уставом школы.

5.9. Для работников филиала работодателем является школа в лице его директора.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

-лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие не снятую или непогашенную судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления;

-признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

-имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

МБОУ Моисеево-Алабушская сош Уваровского района Тамбовской области выработки государственной политики и нормативно правовому регулированию в области здравоохранения.

5.10. Отношения между работниками и работодателем регулируются трудовым договором, согласно Трудовому кодексу Российской Федерации.

5.11. Объём учебной нагрузки (объём педагогической работы) педагогическим работникам устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программ, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в школе.

Объём учебной нагрузки меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объём учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества классов (групп).

5.12. Педагогические работники школы обязаны:

- удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик. (Не имеющие квалификационных категорий и не претендующие на категории обязаны проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности 1 раз в 5 лет.);
- выполнять Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, правила техники безопасности и локальные акты школы, распоряжения администрации школы;
- проводить занятия на уровне, отвечающем современным требованиям к уроку;
- тщательно готовиться к занятиям, повышать свой профессиональный уровень;
- учитывать возрастные и психофизические особенности обучающихся при проведении учебных занятий;
- с уважением относиться к мнению и личности обучающегося, соблюдать правила педагогической этики по отношению ко всем участникам образовательного процесса;

МБОУ Моисеево-Алабушская сош Уваровского района Тамбовской области
- проходить медицинские осмотры и профилактические прививки согласно действующему законодательству.

5.13. Согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и санитарным правилам и нормам педагогические работники и обслуживающий персонал периодически проходят медицинское обследование, которое проводится за счет средств местного бюджета.

5.14. Отношения между родителями (законными представителями) и школой регулируются договором.

Родители (законные представители) имеют право:

выбирать образовательные программы, предложенные школой, и формы обучения;

защищать законные права и интересы ребенка;

знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с условиями быта и досуга обучающихся;

принимать участие в управлении филиалом в порядке, предусмотренном положением об органах самоуправления;

посещать консультационный центр для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

5.15. Родители (законные представители) обязаны:

выполнять Устав школы, настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;

создавать необходимые условия для получения своими детьми общего (начального общего, основного общего) образования;

нести имущественную и другую ответственность за порчу их детьми зданий, учебного оборудования, инвентаря, другого имущества муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения;

нести ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолжности в случае перевода ребенка в следующий класс условно;

соблюдать условия договора заключенного со школой.

6. Управление филиалом

6.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы, настоящим Положением.

6.2. Непосредственное управление филиалом осуществляет заведующий филиалом, назначаемый приказом директора школы из числа работников, имеющих опыт учебно-методической и организационной работы в образовательном учреждении.

6.3. Заведующий филиалом осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области по доверенности, выданной директором школы или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами общеобразовательного учреждения.

6.4. Заведующий филиалом:
обеспечивает функционирование филиала;
представляет филиал в отношениях с органами государственной власти и органов местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
представляет отчет о деятельности филиала в муниципальное общеобразовательное учреждение.

6.5. Заведующий филиалом несет в установленном порядке ответственность за не исполнение или ненадлежащее исполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, Уставом школы, настоящим Положением.

6.6. Управление филиалом строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления филиала являются: Совет филиала.

6.7. Совет филиала имеет право:
обсуждать и принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;

МБОУ Моисеево-Алабушская сош Уваровского района Тамбовской области обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива и принимать решение о вынесении, в случае виновности, общественного порицания.

6.8. Решения на Совете филиала принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

6.9. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста, учителя филиала являются членами педагогического совета школы.